



Câmara Municipal de Americana Estado de São Paulo

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2024

PROCESSO CMA Nº 007, DE 29 DE JANEIRO DE 2024.

MODALIDADE: DISPENSA

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço, Valor Global.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Artigo 75, II), Ato do Presidente nº 2, de 7 de junho de 2023.

OBJETO: Aquisição de molduras para certificados, diplomas e títulos de cidadania, conforme especificação, para entrega em sessões solenes e demais eventos oficiais realizados pela Câmara Municipal de Americana através da Coordenadoria de Comunicação.

LOCAL: Câmara Municipal de Americana, Avenida Monsenhor Bruno Nardini, nº 1.835, Jardim Miriam, CEP 13.469-070, Americana, SP.

DATA FINAL PARA APRESENTAÇÃO DE ORÇAMENTOS: 08/02/2024.

Torna-se público que a Câmara Municipal de Americana, por meio da Coordenadoria de Serviços Legislativos, realizará Dispensa de Licitação Tradicional, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para **aquisição de molduras para certificados, diplomas e títulos de cidadania para entrega em sessões solenes e demais eventos oficiais realizados pela Câmara Municipal de Americana através da Coordenadoria de Comunicação**, conforme descrição e condições especificadas no Anexo I - Termo de Referência. Serão consideradas as propostas recebidas até o dia 08/02/2024, nos seguintes e-mails: jailton@camara-americana.sp.gov.br e adilson@camara-americana.sp.gov.br. **Solicitamos informar no campo “assunto” do e-mail os dados de referência: Orçamento Molduras, Aviso de Dispensa nº 003/2024.**

Americana (SP), aos 5 de fevereiro de 2024.

Coordenadoria de Serviços Legislativos



Câmara Municipal de Americana
Estado de São Paulo
Coordenadoria de Serviços Legislativos
Gestão de Compras

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de molduras para certificados, diplomas e títulos de cidadania, conforme especificação, para entrega em sessões solenes e demais eventos oficiais realizados pela Câmara Municipal de Americana através da Coordenadoria de Comunicação.

2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

As características técnicas dos produtos a serem adquiridos são as seguintes:

01 – 125 (cento e vinte e cinco) molduras para certificado tamanho A4, moldura em alumínio fosco dourado, vidro incolor frente, fundo simples em madeira MDF.

02 - 20 (vinte) molduras para certificado tamanho A3, moldura em alumínio brilhante dourado, vidro antirreflexo frente, vidro incolor atrás.

São estimados aproximadamente 25 (vinte e cinco) eventos ao longo do ano, ficando o número exato de eventos e molduras a serem adquiridas sujeito à quantidade de decretos legislativos apresentados pelos vereadores ao longo do ano e agendamento de eventos feitos pela Presidência.

3. FORMA, LOCAL E PRAZOS DE EXECUÇÃO OU ENTREGA DO BEM

A retirada dos bens deverá ocorrer na sede da empresa fornecedora em até 7 (sete) dias após a entrega dos certificados a serem emoldurados. As entregas ocorrerão de forma parcelada ao longo do ano, conforme calendário de eventos oficiais agendados pela Coordenadoria de Comunicação da Câmara Municipal de Americana.

4. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

O recebimento dos bens será feito mediante verificação das especificações, da qualidade e quantidades dos materiais.

5. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O agente público que irá acompanhar e fiscalizar o fornecimento ou prestação dos serviços é o servidor Régis Cardoso, lotado na Coordenadoria de Comunicação.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão e aceitação da Nota Fiscal pela Coordenadoria demandante através de depósito ou transferência bancária em conta corrente em nome da empresa. O documento fiscal deverá, necessariamente, estar em nome da empresa fornecedora ou prestadora do serviço.



Câmara Municipal de Americana
Estado de São Paulo
Coordenadoria de Serviços Legislativos
Gestão de Compras

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Emoldurar os certificados entregues pela Coordenadoria de Comunicação conforme as especificações solicitadas. Fornecer molduras e vidros sem riscos, defeitos ou peças total ou parcialmente quebradas. Informar imediatamente o responsável desta Coordenadoria na ocorrência de eventuais erros ou problemas com o processo de emolduramento, ou caso seja necessário substituir o certificado a ser emoldurado, a tempo da realização da solenidade, se necessário. Substituir molduras que não atendam às especificações solicitadas a tempo da realização da solenidade, se necessário.

